

Référence : Année_N° arrivée_ N°district			
Date .....			
<i>La demande effectuée portera sur un financement de matériel correspondant aux critères du Fonds de Dotation Jetons Cancer et le ROTARY : lutte ou développement de la recherche contre le cancer.</i>			
<b>Organisme demandeur</b> ( <i>hôpital, université, EPST</i> ) :			
Nom			
Adresse			
<b>Signataire de l'entité juridique</b> : <i>nom, fonction, adresse, mail, tél</i>			
Nom		Fonction	
Adresse	mail	tél	
<b>Unité</b> : <i>nom, adresse, coordonnées</i>			
Nom		Adresse	
Coordonnées du responsable			
<b>Porteur de projet</b> : <i>nom, tél, mail, titre</i>			
Nom		titre	
Tél		mail	
<b>Projet de recherche</b> : <i>Situation de la problématique au niveau national et international, (état actuel des connaissances et de la question) Positionnement du laboratoire et résumé des travaux antérieurs dans le domaine,</i>			
<i>Projet de recherche impliquant le matériel demandé et résultats attendus, personnel impliqué (avec pourcentage de temps consacré au projet). Possibilité de mise en commun avec d'autres laboratoires (oui/ non_justifier)</i>			

Résumé grand public (20 lignes maxi sur l'intérêt du matériel dans la recherche contre le cancer)

**Matériel** : description du matériel sur lequel porte la demande,

*Matériel dédié a une plateforme (oui non) SI oui, nommer autres utilisateurs*

*Si matériel dédié a un seul laboratoire : importance pour le projet de recherche, justification du financement par Jetons Cancer, budget (joindre photos, devis) autre source de financement (si financement partagé)*

**Pièces à joindre** : devis, photos du matériel

[Contact : a.desplanques@orange.fr](mailto:a.desplanques@orange.fr) 06 07 31 63 98

Demande reçue le

Réponse effectuée

**Merci de compléter intégralement ce document, et de le retourner au plus tard le 10 Février.**

*Toute demande complète déposée fera l'objet d'un examen et recevra une réponse répondant aux critères établis par le CA du Fonds de Dotation Jetons Cancer. Dans l'hypothèse où votre dossier serait retenu, vous vous engagez à signer et respecter la convention de don (modèle joint) qui vous sera envoyée avant la remise de chèque pour laquelle vous organiserez la réception.*

Signature

Nom

Fonction

